



Došlo dne: 12. 11. 2018

Č.j.: 0070/2018 Počet listů/příl.: 12/0

**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-1643/18-J

Název	<b>Vyšší odborná škola a Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč</b>
Sídlo	<b>Žižkova 505, 674 23 Třebíč</b>
E-mail	<b>info@szstrebic.cz</b>
IČ	<b>60 418 460</b>
Identifikátor	<b>600 015 378</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Lenka Havlíková</b>
Zřizovatel	<b>Kraj Vysočina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Žižkova 505, Třebíč Bráfova tř. 180/9, Horka-Domky, Třebíč</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. – 15. a 22. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů,  
písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Inspekční činnost byla provedena v souladu s § 174 odst. 6 školského zákona na základě podnětu.

## Charakteristika

Vyšší odborná škola a Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, domova mládeže a školní jídelny.

K 30. září 2018 vykázala škola v oborech s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání celkem 334 žáků, z toho 52 žáků oboru vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra, 101 oboru vzdělání 53-41-M/01 Zdravotnický asistent, 109 oboru vzdělání 43-41-M/01 Veterinářství a 72 oboru vzdělání 41-41-M/01 Agropodnikání. Uchazeči mají největší zájem o obor Veterinářství (naplněnost 91 %), nejmenší o obor Agropodnikání (naplněnost 55 %). Zdravotnické obory jsou naplněny přibližně na 61 %. Z důvodu nezájmu uchazečů škola nerealizuje vzdělávání v nástavbovém studiu 64-41-L/51 Podnikání.

Vyšší odborné vzdělávání (dále „VOŠ“) poskytovala škola v oboru vzdělání 53-41-N/1 Diplomovaná všeobecná sestra v denní formě 33 studentům 1. až 3. ročníku a 20 studentům posledního ročníku v kombinované formě. Pro nedostatek uchazečů není v této formě realizováno studium v 1. ročníku. Naplněnost daného oboru se pohybuje v rozmezí 25 – 33 %. Do zkrácené formy vzdělávání studentů na základě pokusného ověřování vyhlášeného MŠMT nebyl přijat žádný uchazeč. V průběhu posledních pěti let postupně výrazně klesal zájem o studium oboru vzdělání 63-41-N/25 Účetnictví a finanční hospodaření, jehož naplněnost činí 18 %. Ke dni inspekce se vzdělávalo v tomto oboru celkem 15 studentů 2. a 3. ročníku v pronajatých prostorách jiné právnické osoby, jejíž pedagogové také vždy zajišťovali výuku.

V době inspekční činnosti škola evidovala 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) 1. a 2. stupně podpůrných opatření.

Stravování žáků a studentů zajišťuje školní jídelna, která poskytuje oběd výběrem ze dvou druhů jídel a ubytovaným v domově mládeže celodenní stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci od 1. 8. 2018. Koncepční záměry pro rozvoj školy předložené při konkurzním řízení obsahují cíle směřující do personální a materiální oblasti, vzdělávání pedagogů a spolupráce školy s jejími partnery. Kroky pro jejich naplňování již byly učiněny. Po nástupu do funkce a seznámení se se situací ve škole byly řešeny akutní ekonomické, materiální a personální otázky. K důkladné analýze silných a slabých stránek, identifikaci rizik a příležitostí školy, zejména v oblasti kvality vzdělávání, zatím nedošlo.

Pro školní rok 2018/2019 ředitelka iniciovala personální změny na pozici svých zástupců, základní úpravy pravidel pro činnost školy, např. školního řádu, informovanost pracovníků školy, činnost školního senátu umožňující větší zapojení žáků do života školy. Bylo částečně přehodnoceno nastavení kontrolního systému, povinnosti pracovníků a posílena spolupráce mezi jednotlivými součástmi školy, včetně odloučeného pracoviště a domova mládeže. Vzhledem k velké zátěži školy byla vhodně omezena její rozsáhlá projektová činnost.

Realizace činností napříč jednotlivými úseky je pravidelně kontrolována a vyhodnocována, dle potřeby jsou přijímána odpovídající opatření. V důsledku nedostatečně nastavených zpětnovazebních kontrolních mechanismů ve vedení pedagogického procesu v uplynulém období byly zjištěny nedostatky s negativním dopadem do vzdělávání. Patří k nim neuskutečňování vzdělávání žáků oboru Agropodnikání v rozsahu požadavků stanovených

rámcovým vzdělávacím programem v matematickém a společenskovedním vzdělávání. Počínaje školním rokem 2018/2019 škola upravila ŠVP formou zakomponování dodatků, takže jsou nyní přehlednější a komfortnější pro využívání a kontrolu jejich naplňování. Od 1. ročníku navýšila hodinovou dotaci povinného matematického vzdělávání v oborech Veterinářství a Agropodnikání. Dílčí nepřesnosti v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti (ŠVP domova mládeže, vnitřní řád domova mládeže). Školní jídelna nestanovila správně finanční normativ.

Pozitivní posun k větší výměně informací o fungování školy je patrný v záznamech z jednání pedagogické rady. Plánovitá činnost metodických orgánů je dlouhodobě rozsáhlá, avšak přetrvává rozdílná míra efektivnosti jejich činnosti napříč jednotlivými obory. Vzájemné hospitace ve škole neprobíhaly. Hodnocení práce pedagogů na základě hospitační činnosti vedení mělo nízkou intenzitu, v letošním školním roce také neprobíhalo. Kontrolní činnost managementu školy v této oblasti je málo efektivní a účinná, nevede ke sjednocování vzdělávacích strategií na úrovni celé školy.

K termínu inspekční činnosti zajišťoval výchovu a vzdělávání převážně stabilizovaný pedagogický sbor (43 pedagogů), s výjimkou dvou učitelů odborných předmětů oboru Veterinářství, kteří byli přijati v důsledku řešení akutní personální situace, což negativně ovlivnilo i skladbu rozvrhu během září. Vhodné podmínky vytvořila ředitelka školy pro adaptaci nově začínající vyučující. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka účelně plánuje v souladu s návrhy jednotlivých předmětových komisí a potřebami školy. Je zaměřeno např. na prohlubování odborných kompetencí jednotlivých pedagogů, jazykové vzdělávání a změny v právních předpisech. Předávání poznatků ze vzdělávacích aktivit a vyhodnocování jejich přínosu bylo v rámci předmětových komisí rozdílné. Všichni pedagogové byli proškoleni v oblastech kyberšikany, inkluzivního vzdělávání, tvorby metodických materiálů z cizích jazyků a v oblasti práce s moderními informačními technologiemi (Office 365), díky čemuž se postupně daří nastavovat účelné využívání a sdílení elektronického informačního prostředí školy. Do činnosti pedagogické rady, metodických orgánů a dalšího vzdělávání nebyli dlouhodobě zapojeni pedagogové oboru Účetnictví a finanční hospodaření.

Poradenské služby školy jsou plánovitě a funkčně zajišťovány výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a školní psycholožkou. Jejich úzkou spoluprací podporuje účelné rozdělení kompetencí a denní kontakt, což umožňuje zejména pružné řešení aktuálních situací. Výchovná poradkyně absolvovala studium k výkonu této specializované činnosti, což i se svými dlouhodobými zkušenostmi účelně ve své práci využívá. Přínosem jsou také aktuální podněty metodičky prevence, které získává ze studia k výkonu své funkce, a aktivní zapojení nově přijaté školní psycholožky. Poradenské služby jsou zaměřeny zejména na odbornou pomoc žákům s potřebou podpůrných opatření, kariérové poradenství, prevenci a řešení rizikového chování žáků. V průběhu vzdělávání žáků jsou zajišťovány ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a ostatními pedagogy. Rezervy byly shledány v systému práce se studenty VOŠ.

Škola v náležitém rozsahu informovala o své vzdělávací nabídce a kritériích přijetí, byla zařazena do pokusného ověřování organizace vzdělávání studentů ve vzdělávacím programu Diplomovaná všeobecná sestra pro přijetí do vyššího než prvního ročníku. V rámci Kraje Vysočina byla na základě spolupráce mezi jednotlivými školami stanovena hranice úspěšnosti v jednotlivých testech na 75 %. Počet uchazečů byl v obou školních rocích velmi nízký (5 v roce 2017, 3 v roce 2018), z důvodu nesplnění kritérií nebyl přijat žádný uchazeč.

Škola aktivně spolupracuje s partnery zajišťujícími především odbornou praxi žáků a studentů. Partnery získala škola také v rámci projektů včetně mezinárodních. Zahraniční odborné stáže jsou pro žáky a studenty motivující a přínosné z hlediska získání profesních zkušeností i jazykových dovedností. Důležitá je také spolupráce s partnery podílejícími se na realizaci mimoškolních aktivit (výuka znakové řeči, složení mysliveckých zkoušek atd.) a akcí v rámci prevence rizikových jevů. Spolupráce např. se Studentským centrem pro výchovu ke zdraví a prevenci chorob zároveň prokazuje a prezentuje dosažené vzdělávací výsledky žáků na veřejnosti. Rozvíjení partnerství je důležitým strategickým cílem školy, který je dlouhodobě naplňován.

Škola vyvíjela v uplynulém období značnou aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a z prostředků Evropské unie (např. zahraniční stáže pro žáky, studenty a učitele, zajištění školního psychologa, jazykové kurzy) nebo Kraje Vysočina (První pomoc do škol) a města Třebíč (Zdravé město). Společně s dalšími finančními prostředky umožnily škole úspěšně realizovat vzdělávací programy.

Materiálně technické podmínky jsou dostačující, vybavení je funkční, ale v některých případech starší a opotřebované, což snižuje účinnost použitých metod a forem práce (zejména pro obor Agropodnikání). Škola ho v rámci možností postupně modernizovala (např. laboratoř chemie) nebo kompenzovala spoluprací s partnery v rámci realizace praktického vyučování. Částečně však stále přetrvává prostředí, které neodpovídá moderním vzdělávacím trendům, např. hala praktického vyučování slouží zároveň jako garáž pro auta a zemědělskou techniku. V domově mládeže mají ubytovaní k dispozici kuchyňku, studovnu, posilovnu, saunu a keramickou dílnu, která je hojně využívána pro zájmovou činnost. Je zde bezbariérový přístup, výstavba výtahu v hlavní budově probíhala v době inspekce. Ke sportovním aktivitám je využíváno školní hřiště a tělocvična. Podmínky odloučeného pracoviště jsou standardní, výuka probíhá ve třídách vybavených didaktickou technikou, kterou vyučující většinou využívali.

V době inspekce bylo ve škole zajištěno vstřícné a bezpečné prostředí. Žáci a studenti jsou průběžně poučováni o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování. V zájmu identifikace rizik zpracovává škola rozbor školní úrazovosti a přijímá potřebná opatření. Vstup do školy byl zabezpečen proti vniknutí cizích osob, stanovené dohledy nad žáky a studenty byly vykonávány. Vzhledem k probíhajícím stavebním úpravám přijala ředitelka školy opatření zamezující negativnímu dopadu na výuku (ředitelské volno, hlučnější práce v odpoledních hodinách). Z náhodně provedených rozhovorů s žáky a pedagogy bylo zjištěno, že výuka není výrazně narušována, což bylo zaznamenáno i v době inspekce.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem hospitované výuky byla až na výjimky klidná přátelská atmosféra svědčící o vzájemném respektu vyučujících a žáků. Úvodní i průběžná motivace byla cílená jen v některých hodinách. Hospitované vyučovací hodiny teoretických všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů ve střední škole byly vedeny převážně frontálním způsobem, méně často byla zaznamenána skupinová či samostatná práce žáků nebo práce ve dvojici. Vyučující se většinou zaměřovali na naplňování vědomostních cílů, výrazně méně byly cíleně rozvíjeny postojoyé cíle. Přibližně polovina zhlédnutých hodin byla dobře organizačně promyšlena, ostatní působily jednotvárně, neboť učitelé uplatňovali metodu výkladu a žáci pouze opisovali zápis do sešitu. Nižší pestrost výukových metod vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky. Možnosti cíleně diskutovat k danému

tématu nebylo využito ani v hodině občanské výchovy. Téměř vůbec nebyla zaznamenána diferenciacie výuky vzhledem k rozdílným studijním předpokladům žáků, což naznačují i výsledky přijímacího řízení. Rovněž byly v nízké míře účelně využity názorné učební pomůcky. S didaktickou technikou, pokud byla používána, pracovali vyučující, ne vždy účelně. Závěry vyučovacích hodin byly méně efektivní, neboť ne vždy bylo zařazeno shrnutí probraného učiva či zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení práce žáků, nebylo tak využito tohoto nástroje k dotváření zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených vzdělávacích cílů pro žáky i učitele a možnost rozvíjení a upevňování sociálních kompetencí žáků.

Výjimkou byly zhlédnuté vyučovací hodiny cizích jazyků (anglického a německého) s častým uplatněním aktivizujících metod práce, čímž se dařilo vhodně zapojovat téměř všechny žáky do výuky. Účelně zvolené a střídající se metody efektivně rozvíjely produktivní, receptivní i interaktivní řečové dovednosti žáků, které odpovídaly danému ročníku vzdělávání. Úspěšně byly zařazovány i aktivity, při kterých žáci prezentovali souvislý mluvený projev. Pedagogové poskytovali důsledně průběžnou zpětnou vazbu, což posilovalo motivaci žáků a jejich aktivní zapojení do výuky. Vhodně byla využita práce s chybou a důslednost při kontrole porozumění zadaných úkolů, což se pozitivně odráželo na činnosti žáků se slabšími výsledky. Kvalitu hodin dotvářelo jejich vedení převážně v cílovém jazyce.

Sledované hodiny českého jazyka byly založené na výrazné práci s textem, přičemž frontální výuka byla kombinována s prací ve dvojici nebo samostatnou prací žáků. V některých hodinách byli žáci spíše pasivní a aktivitu projevovali až po vyzvání pedagogem. V části hodin se nedařilo žáky motivovat k intenzivnějšímu zapojení se do výuky, neboť nedocházelo k využití pestrých forem a metod práce. Ojedinele byla zaznamenána zdařilá diskuse žáků s vyučující mající spád a aktivní argumentaci žáků podporovanou vhodnými návodnými otázkami vyučující.

V hospitovaných hodinách matematiky učitelé žáky vhodně motivovali a průběžně povzbuzovali pochvalou, pouze výjimečně předjímal negativní očekávání. V důsledku toho se žáci neobávali dotazovat v případě problémů a nejasností. Vyučující vedli žáky k formulování pravidel a důslednému užívání terminologie. Převažovala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací žáků, jejíž výsledky byly společně kontrolovány. Většina žáků projevovala očekávané znalosti, dokázala odvozovat vztahy mezi matematickými objekty a vykazovala dobré porozumění vzorcům včetně jejich praktického využití. Velmi přínosné bylo uplatňování ověřování správnosti řešení prostřednictvím různých pohledů na daný problém. Během výuky byly účelně analyzovány chyby, žáci za vedení učitele navrhovali možnosti oprav. Někteří žáci připravující se k maturitní zkoušce v rámci matematických cvičení potřebovali výraznou pomoc vyučujícího, zřejmá byla nedostatečná domácí příprava v závislosti na nízké vnitřní motivaci.

Výuka přírodovědných předmětů účelně navazovala na již získané vědomosti a praktické zkušenosti žáků. Při výkladu učitelé směřovali problémové otázky také ke studovanému oboru, využívali ilustrativní příklady. Vhodně byly využity pracovní listy. Efektivní bylo zaměstnání žáků během ústního zkoušení spolužáka. Kontrola správnosti plněného úkolu přispívala k upevňování poznatků i rozvoji komunikačních dovedností.

V hospitovaných odborných předmětech byla výuka velmi úzce propojena s reálným životem a vhodně doplňována příklady z praxe. Byly zřetelné zkušenosti pedagogů, jimiž se snažili většinou žáky motivovat. Dalším přínosem bylo využití mezipředmětových

vztahů, což žákům umožňovalo upevnit již získané znalosti, zejména zdravotnických oborů. Učivo bylo aktualizováno v souladu s poznatky moderní praxe, efektivní metody výuky využívala pouze část učitelů.

Realizace praktického vyučování umožňuje efektivní rozvoj odborných kompetencí žáků a studentů. Hospitované praktické vyučování žáků a studentů probíhalo ve zdravotnickém zařízení. Práce byla rovnoměrně rozdělena, studenti pracovali ve dvojicích. Jsou vedeni k tomu, aby vyzkoušeli co nejvíce výkonů a poznali specifika konkrétního oddělení. Žáci si opakovaným aplikováním jednotlivých odborných výkonů prohlubovali a upevňovali profesní kompetence. Při praktickém vyučování oboru Agropodnikání byli žáci účelně zapojeni do konkrétních činností, pod dohledem pracovali individuálně nebo ve skupinách. Používali správné a účelné pracovní postupy, při kterých využívali znalosti získané v teoretické výuce. K dokumentování praxe po období celého studia žáků a studentů slouží deníky, ve kterých jsou zaneseny organizační i výkonové povinnosti nebo zapisována četnost plnění jednotlivých výkonů ošetrovatelské péče. I když hodnocení praxe žáků a studentů probíhá na rozdílné kvalitativní úrovni, vždy je důležitou zpětnou vazbou pro přijímání opatření k výuce odborných předmětů. Propracovaný evaluační systém, včetně sebehodnocení, má škola pro zdravotnický obor VOŠ, v zemědělských oborech je více formální.

Sledovaná výuka ve VOŠ byla vedena na kvalitativně rozdílné úrovni, přičemž jako kvalitnější je hodnocena výuka ve zdravotnickém oboru Diplomovaná všeobecná sestra. Hospitované hodiny odborných předmětů oboru Účetnictví a finanční hospodaření odpovídaly spíše středoškolské úrovni, výuka německého jazyka probíhala výkladovou formou převážně v českém jazyce za dominantní role vyučující. Studenti nebyli téměř zapojeni. Efektivní metody nebyly využity ani v případě vzdělávání jediné přítomné studentky. V předmětech zdravotnického oboru byla výuka charakteristická účelným propojením s reálným životem a praxí. Studenti většinou aktivně spolupracovali s pedagogy a k danému tématu přispívali vlastními zkušenostmi. Nejčastěji vhodně uplatňovanou metodou byl řízený rozhovor. Průběh vzdělávání ve vybraných odborných předmětech byl zaměřen na pochopení podstatných odborných termínů provázaných s praxí, studenti měli většinou možnost o nich diskutovat a prohloubit své znalosti. Učitelé cizích jazyků volili účelně metody práce založené jednak na frontální výuce, částečně samostatné domácí přípravě studentů, práci s textem nebo aktivním zapojení studentů. Převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup studentů, kteří prokazovali velmi dobré znalosti.

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže probíhala ve čtyřech výchovných skupinách. Vychovatelé nabízejí žákům a studentům širokou nabídku zájmových činností, jedná se například o fotografování, výtvarné činnosti, bowling, keramiku, střelbu, vaření, pečení či přednášky. Tyto aktivity jsou žáky a studenty vyhledávané. Pozitivně je hodnoceno i množství dalších akcí, kterých se ubytovaní účastní a které probíhají ve spolupráci s dalšími partnery školy.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sledovala dosahované výsledky vzdělávání na úrovni tříd, oborů i jednotlivců v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Ze záznamů vyplývá, že převažovala sumarizace nad analýzou výsledků, nastavením účinných opatření a jejich následným vyhodnocením. Dílčí opatření spočívající v důsledném informování zákonných zástupců a nabídce konzultací jsou účinná jen částečně, neboť závisí na aktivní spolupráci rodičů a žáků. Vyučujícím se nedaří účinně motivovat všechny žáky k zodpovědnému

přístupu ke studiu jak v jeho průběhu, tak při jeho ukončování. Dosahovanými výsledky a následnými opatřeními ke zlepšení se zabývaly převážně předmětové komise, avšak ne ve všech probíhala důsledná analýza příčin školního neúspěchu a přijímání účinných opatření. Zmiňovány jsou např. slabé výsledky některých žáků, nedostatečná domácí příprava či jejich znalosti ze základní školy, avšak opatření nesměřovala do metod výuky či její diferenciaci vzhledem k rozdílným studijním předpokladům. Naopak např. společenskovední předmětová komise dokázala sledováním individuálního pokroku každého žáka přijímat adekvátně účinná opatření, což se projevilo ve zlepšení výsledků v cizích jazycích.

Škola dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitních zkoušek. Ve všech předmětech společné části maturitní zkoušky dosahují žáci školy většinou nižší neúspěšnosti, než je průměrná neúspěšnost ve skupině oborů v rámci celé republiky. Výrazně vyšší neúspěšnost žáků školy byla v roce 2018 v matematice. Nejlepších výsledků dosahují žáci oboru Veterinářství (17% neúspěšnost v roce 2018), nejhorších žáci oboru Agropodnikání (50% neúspěšnost v roce 2018). Tyto výsledky obvykle korespondují s průběžnými výsledky vzdělávání.

Pro posouzení úrovně dosahovaných výsledků v předmětu český jazyk a literatura škola pravidelně a efektivně využívá evaluační testy zadávané převážně v 1. až 3. ročníku, 4. ročníky se orientují na procvičování didaktických testů. Testy vycházejí ze vzájemných konzultací vyučujících, dochází také ke sjednocování hodnocení. V cizích jazycích jsou žákům v každém ročníku zadávány vstupní a závěrečné testy, na základě čehož porovnávají vyučující dosažené výsledky vzdělávání v rámci tříd a oborů, což jim poskytuje důležitou zpětnou vazbu. Na základě analýzy jsou přijímána opatření (např. zadávání úkolů a jejich důsledná kontrola, častější zařazování poslechu, práce s doplňkovými materiály). Realizaci těchto opatření bylo možné sledovat i v navštívených hodinách. V předmětu matematika byl každoročně zadáván evaluační test pro 1. ročník. Na základě vývoje výsledků je sledována klesající úroveň vstupních kompetencí nastupujících žáků. Přijaté opatření v podobě úvodního opakování učiva základní školy nebylo vždy účinné. Pro žáky maturující z matematiky vytvořila škola vhodnou podporu v podobě volitelného předmětu matematická cvičení (3 hodiny týdně), který se zaměřuje na cílenou přípravu ke společné části maturitní zkoušky z matematiky.

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky studentů. Během prvního ročníku docházelo u obou oborů VOŠ k velkému úbytku studentů (až 50 %). Průměrný prospěch, absence a úspěšnost u komisionálních zkoušek v oboru vzdělání Diplomovaná všeobecná sestra vykazuje za poslední tři roky stabilní hodnoty (obdobné údaje v oboru vzdělání Účetnictví a finanční hospodaření škola neměla k dispozici). Absolutorium v posledních pěti letech složili všichni studenti, přičemž většina z nich v řádném termínu (opravnou zkoušku konali nejvýše dva studenti v oboru a školním roce). Úspěšnost absolventů škola sleduje.

Ve škole je vytvořen funkční systém práce s žáky se SVP. Poskytuje pedagogům včasné, aktuální informace a podklady pro poskytování podpůrných opatření žákům. V rámci pravidelného vyhodnocování činnosti došlo především k posunu a docílení větší informovanosti učitelů, k čemuž směřovala konkrétní opatření (např. přínos dalšího vzdělávání, písemný materiál určený jednotlivým vyučujícím a shrnující doporučené metodické postupy v rámci předmětu a vzdělávacích oborů). V rámci hospitovaných hodin však nebyl u některých pedagogů zaznamenán pozitivní dopad této skutečnosti. Kontrola a vyhodnocování účinnosti poskytování podpůrných opatření ve výuce není systematicky zajištěna na úrovni vedení školy.

Podpora žáků začíná již při zahájení vzdělávání. K úspěšné adaptaci žáků 1. ročníku napomáhá adaptační kurz, kde probíhá monitoring rizikových faktorů, a další na něj navazující aktivity (besedy, výstavy, exkurze, aj.). Efektivita této činnosti je žáky vyhodnocována evaluačními dotazníky. Tuto zpětnou vazbu poradenský tým podrobně analyzuje a k závěrům stanovuje konkrétní opatření (plánování akcí, výběr témat besed, přednášek atd.).

Žákům ohroženým školním neúspěchem jsou nabízeny konzultační hodiny jednotlivých vyučujících. Jejich využití výchovná poradkyně sleduje, rezervy ale byly shledány ve vyhodnocení jejich účinnosti. Konkrétní opatření byla stanovena např. k vyhodnocení potřeb a studijních návyků žáků letošních prvních ročníků. Jedná se o nabídku kurzu efektivního učení s výraznou pomocí školní psycholožky při jeho realizaci. Důležitou strategií v této oblasti je také informovanost zákonných zástupců. Z jednání se žáky a zákonnými zástupci jsou vedeny písemné záznamy, které dokládají průběžné řešení problémů. Nejčastěji se jednalo o řešení školní neúspěšnosti, absencí a výchovné problémy konkrétních žáků. Stanovená opatření ke snižování absencí žáků (nastavení pravidel ve školním řádu a jejich důsledná kontrola zejména ze strany třídních učitelů) byla účinná, neboť vedla k jejímu snížení. I když jsou opatření účinná, je neomluvená absence žáků nejčastějším důvodem pro ukládání kázeňských opatření.

Prevence předcházení rizikovým jevům je úspěšná. Aktivity jsou plánované na základě vyhodnocování, včetně evaluačního žakovského dotazníkového šetření po každé akci. Žáci aktivně spolupracují, doporučují např. témata besed. Přednášky a akce v rámci prevence reagují na konkrétní aktuální problémy žáků (např. podezření na kyberšikanu, dotazníky ke klimatu třídy z důvodu sloučení tříd). Žákům jsou nabízeny konzultace v rámci poradenských služeb či schránka důvěry, což využívají. Pozitivně se odráží v životě školy aktivní činnost školního senátu, který spolupracuje s vedením školy i při zajištění mimoškolních akcí (divadelní představení, sportovní akce, burza učebnic, projekty atd.). Zástupci žáků úspěšně prezentují školu v Třebíčském studentském parlamentu.

Podpora směřuje i k žákům nadaným. Škola vytvářela vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do mnoha vědomostních a zejména dovednostních soutěží na úrovni regionální, celostátní i mezinárodní, ve kterých žáci dosahovali výrazných úspěchů. Jednalo se například o již tradiční přední umístění v mezinárodní soutěži v orbě, 3. místo v celostátní soutěži (teoretické a praktické dovednosti) žáků oboru Agropodnikání, 4. místo v celostátní soutěži Zemědělec-krajinář a 1. místo ve vědomostní a dovednostní soutěži Pohár ústředního ředitele Státní veterinární správy. Pravidelné je také zapojování žáků a studentů do projektů (První pomoc do škol, Přírodní zahrady, ERASMUS+).

## Závěry

### Vývoj školy

- došlo ke změně ředitele školy a personálním změnám na pozicích zástupců i v pedagogickém sboru
- přetrvaly některé nedostatky ve zpracování ŠVP
- výrazně poklesl počet studentů oboru Účetnictví a finanční hospodaření
- nerealizuje se nastavbové studium



### **Silné stránky**

- intenzivní spolupráce s partnery školy se zásadním způsobem podílí na kvalitní přípravě žáků a studentů na budoucí povolání
- spolupráce se zahraničními školami a partnery účinně podporuje rozvoj odbornosti, jazykových a sociálních dovedností žáků, studentů i pedagogů

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- řízení a vyhodnocování pedagogických procesů bylo v rámci střední a vyšší odborné školy prováděno na rozdílné kvalitativní úrovni (např. rozdílné přístupy vyučujících, různá efektivita práce předmiotových komisí, nedostatečné metodické vedení učitelů)
- kontrolní systém není zcela efektivní (nedostatky v dokumentaci školy, činnosti školní jídelny a kontrole uskutečňování vzdělávání podle ŠVP)
- škola nereagovala včas na změny v oblasti povinného matematického vzdělávání oboru Agropodnikání a vzdělávání žáků realizovala podle ŠVP, který nebyl v souladu s příslušným aktualizovaným rámcovým vzdělávacím programem
- malá pestrost forem a metod vzdělávání, nedostatečná diferenciacie výuky vzhledem k rozdílným schopnostem žáků, nízké využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení
- výuka studentů oboru Účetnictví a finanční hospodaření probíhá v nízkopočetných skupinách, což je stav vysoce neefektivní

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- nastavit efektivní spolupráci vedení školy a předmiotových komisí střední a vyšší odborné školy (včetně odloučeného pracoviště) za účelem sjednocení postupů a práce se zpětnovazebními nástroji
- zefektivnit kontrolní činnost
- aktualizovat ŠVP Agropodnikání tak, aby všichni žáci v průběhu studia splnili minimální časovou dotaci určenou matematickému vzdělávání
- ve výuce cíleně aktivizovat žáky vhodnými pedagogickými postupy, diferenciovat výuku podle individuálních potřeb a studijních předpokladů žáků, vést žáky k hodnocení vzdělávacího cíle, tímto směrem zaměřit další vzdělávání pedagogů
- využívat vzájemných hospitací pedagogů k předávání zkušeností, zejména mezi učiteli všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů
- za stávajících podmínek dále nenabízet vzdělávání v oboru Účetnictví a finanční hospodaření

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny, ze dne 12. 2. 2002 včetně 10 dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 5. 11. 2018
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, s účinností od 1. 8. 2018
5. Školní vzdělávací program 43-41-M/01 Veterinářství verze 02, s platností od 1. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program 41-41-M/01 Agropodnikání verze 01, s platností od 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program 41-41-M/01 Agropodnikání verze 02, s platností od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program 53-41-M/01 Zdravotnický asistent verze 01, s platností od 1. 9. 2009
9. Školní vzdělávací program 53-41-M/03 Praktická sestra verze 02, s platností od 1. 9. 2018
10. Dodatky č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 a 11 ke školním vzdělávacím programům
11. Akreditace vzdělávacího programu Diplomovaná všeobecná sestra 53-41-N/1, s platností od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2019 (kombinovaná forma)
12. Akreditace vzdělávacího programu Diplomovaná všeobecná sestra 53-41-N/1, s platností od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2025 (kombinovaná forma)
13. Akreditace vzdělávacího programu Diplomovaná všeobecná sestra 53-41-N/1, s platností od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2022 (denní)
14. Akreditace vzdělávacího programu Ekonomika a podnikání 63-41-N/25, ze dne 11. 9. 2017
15. Školní vzdělávací program Plán výchovy mimo vyučování na domově mládeže, ze dne 30. 8. 2018
16. Školní řád (střední škola), ze dne 30. 8. 2018
17. Školní řád (vyšší odborná škola), ze dne 31. 8. 2018
18. Vnitřní řád domova mládeže, ze dne 1. 9. 2017 a 28. 8. 2018
19. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 31. 8. 2018
20. Dokumentace k přijímání žáků a studentů pro školní rok 2018/2019
21. Dokumentace k průběhu a ukončování vzdělávání žáků a studentů, vedená ke dni inspekce
22. Školní matrika (elektronická verze, třídní výkazy), vedené ve školním roce 2018/2019
23. Třídní knihy v písemné a elektronické podobě, školní rok 2017/2018 a 2018/2019 (SŠ, VOŠ)
24. Rozvrhy tříd, školní rok 2018/2019
25. Záznamy pedagogické rady a porad, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
26. Záznamy z porad vedení školy, nepedagogických pracovníků, vychovatelů, školní rok 2018/2019
27. Personální dokumentace náhodně vybraných pedagogických pracovníků

28. Dokumentace domova mládeže, vedená ke dni inspekce
29. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
30. Seznam strážníků k 31. 10 2018
31. Pokyny pro stravování ve školní jídelně a úhrada za ubytování na DM, ze dne 30. 4. 2018
32. Průměrná spotřeba vybraných druhů potravin na strážníka a den, za měsíc září a říjen 2018
33. Dokumentace žáků se SVP a poradenského pracoviště, vedená ke dni inspekce
34. Zápisy školního senátu, školní rok 2018/2019
35. Plány práce a záznamy předmětových komisí, vedené ke dni inspekce
36. Plán DVPP jednotlivých předmětových komisí, včetně VOŠ, školní rok 2018/2019
37. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 9. 3. 2018
38. Doklad o školení BOZP a PO, na školní rok 2018/2019
39. Knihy úrazů, záznamy o úrazech za školní rok 2017/2018 a 2018/2019
40. Statistické výkazy, za posledních pět let
41. Účetní dokumentace
42. Plán DVPP jednotlivých předmětových komisí, včetně VOŠ, školní rok 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zbrcovská 3  
586 01 Jihlava

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Dagmar Formánková*

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

*Ludmila Dobalová*

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

*Dana Kuličková*

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

*L. Slánská*

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

*Zadinová*

Mgr. Naděžda Vrbatová, PhD.,  
odbornice na zdravotnické předměty

*N. Vrbatová*

V Havlíčkově Brodě 17. ledna 2019

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Lenka Havlíková, ředitelka školy

*Lenka Havlíková*

V Třebíči ..... 21. 1. 2019 .....

vyšší odborní škola a Střední škola  
vaterinařská, Brno, třída vaterinařská Třebíč  
Zápisová 101, 671 25 Třebíč  
IČO 60418162, DIČ CZ60418162 -4-